

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 7 «Сказка»
г. Томари Сахалинской области
(МБДОУ детский сад № 7 «Сказка» г. Томари Сахалинской области)**

ПРИКАЗ

от 09 ноября 2020 г.

№ 125/1

«Об организации деятельности РИП
на базе МБДОУ детский сад № 7
«Сказка» г. Томари»

В целях реализации статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно Порядку признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональной инновационной площадкой, утверждённому постановлением Правительства Сахалинской области от 18 декабря 2014 года № 624 и на основании решения Общественного совета при Министерстве образования Сахалинской области от 29 октября 2020 года № 3, распоряжения Министерства образования Сахалинской области от 09.11.2020 № 3.12-1045-р «О деятельности региональных инновационных площадок в 2020-2021 годах»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу инновационной деятельности по теме «Формирование предпосылок финансовой грамотности у дошкольников с использованием технологий эффективной социализации» в старшей группе № 5 «Растишки», в подготовительной к школе группе № 6 «Кораблик», № 7 «Смешарики» с 11.01.2021 г. (воспитатели: Толстова А.А., Шепелева Ю.К., Ермолаева В.И., Забродина В.Ф.)
2. Утвердить и ввести в действие Положение об организации инновационной деятельности в МБДОУ детский сад « 7 «Сказка» с 01.12.2020 г. (Приложение №1).
3. Утвердить состав и полномочия исполнителей инновационной деятельности (Приложение №2).
4. Воспитателям:
Толстой А.А., Шепелевой Ю.К., Ермолаевой В.И., Забродиной В.Ф. внедрить в работу разработанные программы, тематические планы, проекты, направленные на использование технологий эффективной

социализации, способствующих формированию предпосылок финансовой грамотности, с 11 января 2021 года.

5. Методисту МБДОУ детский сад « 7 «Сказка» О.А.Галак:
 - 5.1 Создать условия для развития инновационной деятельности, направленной на совершенствование учебно-методической работы, внедрения новых образовательных ресурсов, педагогических технологий.
 - 5.2 Создать информационный фонд путём сбора и анализа информации.
 - 5.3 Своевременно предоставлять отчётные материалы научным консультантам РИП в соответствии с календарным планом выполнения.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ д/сад № 7 «Сказка»



И.Ю.Важнецва

Приложение 2
Утверждаю:
заведующий МБДОУ
детский сад № 7 «Сказка»
И.Ю. Важенцева
Приказ № 125/1 от 09.11.2020г

Состав и полномочия участников РИП:

№	ФИО	Должность	Полномочия
1.	Галак О.А.	Методист	Координатор РИП
2.	Галак О.А.	Методист	Научно-методическое обеспечение инновационной деятельности. Формы предоставления отчётности
3.	Галак О.А.	Методист	Консультативно-методическое сопровождение инновационной деятельности
4.	Толстова А.А.	Воспитатель инновационной старшей группы	Реализация программы
5.	Шепелева Ю.К.	Воспитатель инновационной старшей группы	Реализация программы
6.	Ермолаева В.И.	Воспитатель инновационной подготовительной к школе группы	Реализация программы
7.	Забродина В.Ф.	Воспитатель инновационной подготовительной к школе группы	Реализация программы
8.	Школьная Г.В.	Педагог-психолог	Психологическая диагностика, контроль и обработка результатов по реализации программы
9.	Галак О.А.	Методист	Ведение раздела «Региональная инновационная площадка» на сайте ОО
10.	Толстова А.А. Шепелева Ю.К. Ермолаева В.И. Забродина В.Ф.	Воспитатели инновационных групп	Подготовка и оформление презентационного материала в ходе и в период инновационной деятельности